

Приложение  
к приказу МБУ "КЦСОН"  
Кусинского муниципального района  
от 24.12.2021г. № 78 (в редакции  
приказа МБУ "КЦСОН" Кусинского  
муниципального района  
от « 01 » июля 2021 г. № 39)

## Положение

о Мобильной бригаде (Мобильной социальной службе)  
Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр  
социального обслуживания населения» Кусинского муниципального  
района Челябинской области

1. Мобильная бригада (Мобильная социальная служба) Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кусинского муниципального района Челябинской области (далее по тексту Мобильная бригада) создается в целях повышения доступности социальных услуг в рамках социального обслуживания для граждан, а также организации возможности оказания иных видов помощи в рамках межведомственного взаимодействия органов сферы социального обслуживания граждан с другими заинтересованными ведомствами и организациями, общественными организациями и объединениями.
2. Мобильная бригада не является отдельным структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кусинского муниципального района Челябинской области (далее по тексту – КЦСОН) и функционирует в рамках деятельности отделения срочного социального обслуживания.
3. Для работы Мобильной бригады используется транспорт и оборудование учреждения.
4. Деятельность Мобильной бригады осуществляется на основании настоящего положения, а также положения об отделении срочного социального обслуживания Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кусинского муниципального района Челябинской области.
5. Мобильная бригада представляет собой мобильное формирование, включающее в состав специалиста по социальной работе (социального работника) отделения срочного социального обслуживания, водителя и привлеченных специалистов других подразделений КЦСОН, организаций и учреждений района, волонтеров и добровольцев. Состав Мобильной бригады формируется по решению директора КЦСОН на каждый выезд в зависимости от необходимости решения конкретных проблем граждан.

#### 6. Задачи Мобильной бригады:

- повышение качества жизни граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и проживающих преимущественно в отдаленных населенных пунктах со слаборазвитой инфраструктурой и транспортным обеспечением, путем оказания экстренных и плановых социальных услуг;
- повышение эффективности, обеспечение адресности и доступности социальных услуг для населения, в том числе в сельской местности;
- обеспечение оперативности в решении острых социальных проблем граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

7. Работа Мобильной бригады осуществляется по четырем направлениям:

- 1) оперативное реагирование на поступившую информацию о наличии социальных проблем граждан;
- 2) предоставление социальных услуг;
- 3) социальное сопровождение граждан;
- 4) доставка граждан определенной категории в медицинские учреждения и организации системы социального обслуживания, доставка на дом и обратно технических средств реабилитации, документов, доставка гражданам продуктовой и вещевой помощи, лекарств.

#### 7. Функции Мобильной бригады:

- проведение среди населения информационно-разъяснительной работы по вопросам, связанным с правом граждан на получение мер социальной поддержки, социального обслуживания и защиту интересов;
- выявление и учет граждан, проживающих в малых и (или) отдаленных населенных пунктах Кусинского муниципального района, нуждающихся в социальном обслуживании;
- проведение обследования условий жизнедеятельности граждан, определение причин, влияющих на ухудшение этих условий, определение конкретных видов помощи, периодичности её предоставления;
- предоставление срочных социальных услуг;
- социальное обслуживание граждан, проживающих в малых и (или) отдаленных населенных пунктах Кусинского муниципального района;
- оказание социальных услуг бригадным способом;
- проведение социального патронажа;
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящимся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- привлечение структурных подразделений КЦСОН, администраций поселений района, подведомственных им учреждений и организаций различных форм собственности, общественных и благотворительных объединений и организаций к решению проблем жизнедеятельности граждан;
- обмен информацией, в том числе в электронной форме, с участниками межведомственного взаимодействия (условием обмена информацией является соблюдение конфиденциальности персональных

данных граждан);

- доставка на дом и обратно технических средств реабилитации, документов, доставка гражданам продуктовой и вещевой помощи, лекарств;

- доставка граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения профилактических мероприятий;

- доставка и сопровождение в ГБУЗ «Челябинский областной клинический терапевтический госпиталь для ветеранов войны» граждан-детей погибших участников Великой Отечественной войны;

8. Руководство деятельностью Мобильной бригады осуществляет директор учреждения.

9. Организует деятельность Мобильной бригады заведующий отделением срочного социального обслуживания.

10. Выезд Мобильной бригады осуществляется в режиме рабочего времени Центра.

11. Плановые выезды Мобильной бригады осуществляются на основании графиков-выездов Мобильной бригады, утвержденных директором КЦСОН.

12. Экстренные выезды согласовываются с директором КЦСОН.

13. Все выезды и социальные услуги, предоставленные гражданам, фиксируются в журнале регистрации оказанных социальных услуг специалистами Мобильной бригады.

14. По итогам месяца составляется отчет о деятельности Мобильной бригады, осуществляется регистрация оказанных услуг в модуле «Социальное обслуживание» в единой информационной системе (ЕИС).

15. Доставка граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения профилактических мероприятий осуществляется в следующем порядке:

- получение и согласование в пятисуточный срок поступившего от учреждения здравоохранения графика приема (обследования) лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, нуждающихся в прохождении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и дополнительных скринингах и др.;

- формирование и утверждение графиков выездов Мобильной бригады, осуществляющей доставку в медицинскую организацию лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, нуждающихся в прохождении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и дополнительных скринингах;

- доставка и сопровождение лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в учреждения здравоохранения, для проведения диспансеризации, скринингов, в том числе дополнительных скринингов;

- извещение медицинской организации и граждан о наступлении обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки в день наступления таких обстоятельств; корректировка графика доставки,

согласование графика доставки с медицинской организацией;  
информирование пациентов, в том числе с использованием телефонной связи, об отмене выезда Мобильной бригады, в случае наступления обстоятельств, препятствующих выезду Мобильной бригады;

- учет доставки автотранспортом лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в учреждения здравоохранения;

- формирование отчетов установленной формы.

16. Члены Мобильной бригады несут ответственность за разглашение сведений о получателях социальных услуг и членах их семей, полученных конфиденциальным или иным путем, могущих нанести ущерб чести, достоинству, правам и интересам человека.